**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.12.2016 г. № 64

п. Октябрьский

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Октябрьское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Октябрьское сельское поселение», содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Октябрьское сельское поселение».

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения С.П.Смирнов.

Приложение к

Постановлению Администрации

Октябрьского сельского поселения

от 22.12.2016 № 64

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов (далее – Требования):

а) Администрации муниципального образования, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования и ее органов (далее - муниципальные органы муниципального образования) (включая подведомственные казенные учреждения);

правила определения требований к закупаемым муниципальными органами, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) Администрации муниципального образования, муниципальных органов, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций администрации муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования (включая подведомственные казенные учреждения);

требования к закупаемым ими, подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте а) пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются администрацией муниципального образования в форме проектов постановлений администрации муниципального образования.

3. Правовые акты, указанные в [подпункте б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=DD15292A8849488D5EEFEDF9EB76A4E4188547310DD2FFDC7C1B129430BD694CDF48ED9E480D3941A8D30FA2w0D) настоящих Требований, разрабатываются Администрацией муниципального образования, муниципальными органами.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов постановлений, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=10B9CE57A44248F0BA4FD740313864C51149B49EB48B8778F04116ABEFB9C11425138D2E4492A93DE8543568E8E) настоящих Требований, в соответствии с [п. 6](consultantplus://offline/ref=10B9CE57A44248F0BA4FC94D27543AC11145E39BBB8D8C2CA41E4DF6B8B0CB43625CD46C009FA83E6EEDE) общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 N 476, Администрация муниципального образования и муниципальные органы муниципального образования размещают проекты указанных постановлений и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального образования и муниципальными органами муниципального образования и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов постановлений в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанными органами с учетом положений [пункта 5](consultantplus://offline/ref=91B9DB66FC2F5B4A217A503A20564093287FC510547A0F9CD4E481199B61F3773282AB5D5852256DDEC064K6J5E) настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Администрация муниципального образования, муниципальные органы не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация муниципального образования, муниципальные органы принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=ED0C24628B16EACE6B2985F52403994D1ECA479B769C7FA0E4489C4156C8811F7B16956EC198B5CA659745g0M4E) настоящих требований, и вносят указанные в [абзаце третьем подпункта а)](consultantplus://offline/ref=ED0C24628B16EACE6B2985F52403994D1ECA479B769C7FA0E4489C4156C8811F7B16956EC198B5CA659745g0M1E) и [абзаце третьем подпункта б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=ED0C24628B16EACE6B2985F52403994D1ECA479B769C7FA0E4489C4156C8811F7B16956EC198B5CA659745g0M2E) настоящих требований проекты правовых актов на рассмотрение общественного совета при Администрации муниципального образования, муниципальном органе (далее - общественный совет).

9. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в [абзаце третьем подпункта а)](consultantplus://offline/ref=ED0C24628B16EACE6B2985F52403994D1ECA479B769C7FA0E4489C4156C8811F7B16956EC198B5CA659745g0M1E) и [абзаце третьем подпункта б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=ED0C24628B16EACE6B2985F52403994D1ECA479B769C7FA0E4489C4156C8811F7B16956EC198B5CA659745g0M2E) настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

а) о доработке проекта правового акта;

б) о принятии правового акта.

10. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, который не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 9](#Par2) настоящих требований, размещается администрацией муниципального образования, муниципальными органами в единой информационной системе в сфере закупок.

11. В случае принятия решения, указанного в [подпункте а) пункта 9](consultantplus://offline/ref=45A931F86F73B83703FC6AB763CCBA7F95946AB85F0B3CF6EA68512A57517F430F43E128D50B23120502DF59b4E) настоящих Требований, Администрация муниципального образования, муниципальные органы принимают правовые акты, указанные в [абзаце третьем подпункта а)](consultantplus://offline/ref=45A931F86F73B83703FC6AB763CCBA7F95946AB85F0B3CF6EA68512A57517F430F43E128D50B23120502DC59b6E) и [абзаце третьем подпункта б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=45A931F86F73B83703FC6AB763CCBA7F95946AB85F0B3CF6EA68512A57517F430F43E128D50B23120502DC59b5E) настоящих требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

13. Администрация муниципального образования, муниципальные органы принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта б) пункта 1 настоящих Требований, а также вносят изменения в указанные акты в срок до 1 июня текущего финансового года.

14. Администрация муниципального образования, муниципальные органы в течение семи рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в [подпункте б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=8FC3F42A365CCDBFBEC61B9EFE9E3FCAF33F3B81A0F2AA9DEC4D8045E55983938E7C0E253379D8E9ECAE2AwFz0E) настоящих требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Внесение изменений в правовые акты, указанные в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=8FC3F42A365CCDBFBEC61B9EFE9E3FCAF33F3B81A0F2AA9DEC4D8045E55983938E7C0E253379D8E9ECAE2AwFz4E) настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

16. Постановление Администрации муниципального образования, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд муниципального образования, должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией муниципального образования перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией муниципального образования, самим муниципальным органом муниципального образования и подведомственными указанным органам казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

17. Постановление Администрации муниципального образования, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность администрации муниципального образования, муниципальных органов муниципального образования определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией муниципального образования;

3) требование об определении администрацией муниципального образования, муниципальными органами муниципального образования нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников;

18. Правовые акты администрации муниципального образования, муниципальных органов, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией муниципального образования, самим муниципальным органом и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

1) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

19. Администрация муниципального образования, муниципальные органы муниципального образования разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

20. Правовые акты, предусмотренные [абзацем вторым подпункта б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=8FC3F42A365CCDBFBEC61B9EFE9E3FCAF33F3B81A0F2AA9DEC4D8045E55983938E7C0E253379D8E9ECAE2AwFz3E) настоящих требований, должны определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

21. Правовые акты, указанные в [пункте б) пункта 1](consultantplus://offline/ref=2B2A92CDB5752FB8FF57665A3472FF69209B6A79FC2BAA9369667B026B7849907CBE1894CAD7723D6E676BJ3a5F) настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа, и (или) подведомственных казенных учреждений.

22. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и нормативные затраты применяются для обоснования объекта (объектов) закупки соответствующего заказчика.