АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 07.02.2023 | № 3-р |
| п. Октябрьский | |

Об утверждении Порядка

работы Администрации Октябрьского сельского поселения по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Во исполнение отдельных положений Федерального закона от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 14 июля 2022 года № 270-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и статью 10 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации», Распоряжения Правительства РФ от 02 сентября 2022 года № 2523-р «Об определении ВКонтакте и Одноклассники в качестве информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, используемых государственными органами, в том числе судами, Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации, включая управления Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в субъектах Российской Федерации, а также органами местного самоуправления, организациями, подведомственными государственным органам и органам местного самоуправления, для создания официальных страниц», в целях организации работы исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования «Октябрьское сельское поселение», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях в «ВКонтакте» и «Одноклассники», обеспечения открытости, доступности, достоверности информации о деятельности Администрации Октябрьского сельского поселения:

1. Утвердить Порядок работы Администрации Октябрьского сельского поселения по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управляющему делами Администрации Октябрьского сельского поселения обеспечить создание и ведение официальных страниц Администрации Октябрьского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальных сетях в «ВКонтакте» и «Одноклассники» в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего распоряжения.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Октябрьского сельского поселения.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Октябрьского сельского поселения А.С. Латыпов

Приложение

к распоряжению Администрации

Октябрьского сельского поселения

от 07.02.2023 № 3-р

**Порядок**

**работы Администрации Октябрьского сельского поселения по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок работы Администрации Октябрьского сельского поселения по созданию и ведению официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее Порядок) определяет правила создания и ведения Администрацией Октябрьского сельского поселения (далее Администрация) официальных страниц в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные страницы).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значении определенном Федеральным законом от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3. Муниципальные учреждения должны иметь официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники». Под официальными страницами в настоящем Порядке понимаются персональные страницы (сообщества, группы), зарегистрированные муниципальными учреждениями в социальных сетях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Организации, с учетом особенностей сферы своей деятельности вправе принять решения не создавать официальные страницы для размещения информации о своей деятельности в сети «Интернет», о чём они сообщают в Администрацию в письменном виде. Данное решение подлежит обязательному согласованию с Администрацией района, о чём выноситься соответствующее распоряжение. В своём сообщении организации помимо указанного выше решения указывают также, каким образом доводят или планируют доводить информацию о деятельности организации до жителей Александровского района Томской области и иных лиц.

5. Информация, размещаемая Администрацией, организациями на официальных страницах, определена Федеральным законом от 09 февраля 2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

6. На официальных страницах необходимо опубликовать не менее 3 публикаций в неделю, в ежедневном режимемодерировать комментарии и сообщения пользователей социальных сетей, поступающих на официальные страницы.

7. Муниципальные учреждения и предприятия осуществляют:

1) создание и ведение официальных страниц учреждения в социальных сетях;

2) размещение на официальных страницах правил модерирования официальных страниц, содержащих причины удаления комментариев и блокировки пользователей социальных сетей, в доступной для пользователей социальных сетей форме. Удалению подлежат комментарии и сообщения пользователей, нарушающие нормы действующего законодательства, правила официальной страницы, а также содержащие спам-рассылки, оскорбления, нецензурные выражения и нетематические сообщения. Пользователи, допустившие нарушения политики социальной сети и правил официальной страницы, могут быть ограничены в коммуникативных возможностях в части доступа к официальному аккаунту (переведены в «черный список»);

3) регулярное модерирование комментариев и сообщений пользователей социальных сетей, поступающих на официальные страницы;

4) в рамках установленной компетенции принимают возможные меры, направленные на обеспечение безопасности данных и на защиту официальных страниц от несанкционированного доступа.

8. Ссылки на официальные страницы муниципальных учреждений в социальных сетях подлежат размещению на официальных сайтах муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. При ведении официальных страниц используются тексты, фотографии, инфографика, карточки, анимация, видео, трансляции прямых эфиров, опросы, конкурсы, акции, иные материалы и форматы с учетом специфики каждой социальной сети.

10. При написании текстов публикаций для официальных страниц необходимо использовать стиль, характерный для общения в социальных сетях (письменная разговорная речь). Не рекомендуется публиковать информацию в формате пресс-релизов, использовать канцеляризмы, репосты из других аккаунтов в социальных сетях без дополнительного комментария (подводки) к соответствующему репосту.